



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июль 2018 г.

КАРАР

№ 3070

Об утверждении положения
о бюджетной смете муниципального
казенного учреждения

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить положение о бюджетной смете муниципального казенного учреждения согласно приложению
2. Признать утратившим силу подпункт 1 пункта 1 постановления Исполнительного комитета от 25.06.2009 № 2534 «О бюджетной смете и плане финансово-хозяйственной деятельности».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата Исполнительного комитета Ахметову Г.К., заместителя Руководителя Исполнительного комитета, начальника управления финансов Мулюкову С.Р.

Руководитель
Исполнительного комитета



Ф.Ш. Салахов

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
от «17» 06 2022 № 30707

Положение о бюджетной смете муниципального казенного учреждения

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы (далее - смета) муниципальным казенным учреждением (далее - учреждение).

2. В целях настоящего положения используются следующие понятия:

1) составление сметы - установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения Городского Совета о бюджете города на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств);

2) ведение сметы - внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Глава 2. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы

3. Составление, утверждение и ведение сметы, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется учреждением в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном законодательством Российской Федерации порядке действовать от имени учреждения, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Составление, утверждение и ведение сметы учреждения, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Показатели сметы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, утверждаются и ведутся обособленно.

4. В смете указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

5. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

6. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период по форме, согласно приложению № 1 к настоящему положению.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения Городского Совета о бюджете города на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) до 15 ноября текущего года.

7. Проект сметы учреждения в течение трех рабочих дней согласовывается отраслевым (функциональным) органом Исполнительного комитета, осуществляющим курирование деятельности учреждения, и направляется в управление финансов Исполнительного комитета.

Управление финансов Исполнительного комитета согласовывает проект бюджетной сметы учреждения в течение трех рабочих дней.

8. Смета реорганизуемого учреждения составляется на период текущего финансового года (текущего финансового года и планового периода) в объеме доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

9. Смета учреждения утверждается его руководителем.

10. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем учреждения.

11. Утверждение сметы учреждения в соответствии с настоящим пунктом:

1) не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

2) содержащей сведения, составляющие государственную тайну, - не позднее 20 рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

12. Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

13. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

1) изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

2) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

3) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

4) изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

5) изменяющих иные показатели сметы.

14. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае

утверждаются измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

15. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

16. Внесение изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей учреждений, требующих изменения показателей обоснований (расчетов) бюджетных ассигнований, утверждается после внесения изменений в показатели обоснований (расчетов) бюджетных ассигнований.

17. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 11 настоящего положения, в случаях внесения изменений в смету, установленных пунктом 14 настоящего положения.

18. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, утверждаются в порядке, установленном настоящим положением не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Т.И. Галиева

Приложение № 1
к положению о бюджетной
смете муниципального
казенного учреждения

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего смету;

наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных
средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

20__ и 20__ ГОДОВ <*>)

		КОДЫ
	от "__" _____ 20__ г. <*>	Форма по ОКУД 0501012
		Дата
Получатель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Распорядитель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Главный распорядитель бюджетных средств	_____	Глава по БК
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО
Единица измерения: руб		по ОКЕИ 383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналити ческого показа теля	Сумма								
						на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраз дел	Целе вая статья	вид расхо дов	КОСГУ		в рублях (рублевом эквивален те)	в валю те	код валют ы по ОКВ	в рублях (рублевом эквивален те)	в валю те	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквивален те)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого по коду БК							х	х		х	х		х	х
					Всего		х	х		х	х		х	х

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам

получателя бюджетных средств <***>

Наименование показателя	Код строк и	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитич еского показа теля	Сумма								
								на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раз дел	под раз дел	целе вая статья	вид рас ходов	КОСГУ		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валю те	код валют ы по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валю те	код валют ы по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валю те	код валют ы по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого по коду БК									х	х			х	х		х

Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
							Всего	x	x		x	x		x	x

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам
на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые
получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя	Сумма								
		раздел	под раздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
								в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого по коду БК									x	x		x	x		x	x
							Всего	x	x		x	x		x	x	

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение
публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код аналитического показателя	Сумма		
				на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)

		раз дел	под раз дел	целе вая статья	вид расхо дов	КОСГУ		в рублях (рублевом эквивален те)	в валю те	код валю ты по ОКВ	в рублях (рублевом эквивален те)	в валю те	код валю ты по ОКВ	в рублях (рублевом эквивалент е)	в валю те	код валю ты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого по коду БК									x	x		x	x		x	x
								Всего	x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю
Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя
бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств,
согласующего смету)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к положению о бюджетной
смете муниципального
казенного учреждения

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего изменения
показателей сметы;

наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных средств;
учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ) <*>

		КОДЫ
	от "__" _____ 20__ г.	Форма по ОКУД 0501013
		Дата
Получатель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Распорядитель бюджетных средств	_____	по Сводному реестру
Главный распорядитель бюджетных средств	_____	Глава по БК
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО
Единица измерения: руб		по ОКЕИ 383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя	Сумма (+, -)								
						на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x
					Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам

получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя	Сумма (+, -)								
								на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого по коду БК									x	x		x	x		x	x

		раз дел	под раз дел	целе вая статья	вид расхо дов	КОСГУ		в рублях (рублевом эквивален те)	в валю те	код валют ы по ОКВ	в рублях (рублевом эквивален те)	в валю те	код валю ты по ОКВ	в рублях (рублевом эквивален те)	в валю те	код валю ты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого по коду БК									x	x		x	x		x	x
							Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю
Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя
бюджетных средств, согласующего изменения
показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств,
согласующего изменения показателей сметы)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
